



## ACTA CONSTITUTIVA

### ASOCIACIÓN GREMIAL DE CONTRATISTAS DEL ESTADO DE CHILE A.G.

En la Ciudad de Santiago, a 7 de Diciembre del año 2023, en la comuna de Vitacura, de la Región Metropolitana, en presencia del Ministro de fe Luis Alberto Maldonado Concha, Notario Público de Santiago, con oficio en la Segunda Notaría de Vitacura, conforme lo dispuesto en el Decreto Ley N° 2.757 de 1979, se lleva a efecto la Asamblea Constitutiva de la Asociación Gremial de Contratistas del Estado de Chile A.G., con domicilio en la comuna de Santiago, con la asistencia de las 4 personas jurídicas que se individualizarán al final del acta, las cuales por unanimidad acuerdan lo siguiente:

- 1.- Constituir una entidad denominada Asociación Gremial de Contratistas del Estado de Chile, la cual también podrá operar bajo el nombre de fantasía y sigla CONECH A.G.
- 2.- La finalidad de esta entidad será la promoción, racionalización, desarrollo y protección de la actividad común de sus asociados, que serán las pequeñas y medianas empresas, que abarcan todas las actividades relacionadas directa o indirectamente con el rubro de la construcción e infraestructura de y para el Estado de Chile y sus organismos relacionados o servicios públicos.
- 3.- Aprobar los Estatutos por los cuales se registrará esta asociación, dando lectura de los mismos, los que se entienden forman parte de la presente acta y que se contienen a continuación:

#### ESTATUTOS ASOCIACIÓN GREMIAL DE CONTRATISTAS DEL ESTADO DE CHILE A.G ("CONECH A.G.")

#### TITULO I. DENOMINACIÓN, OBJETO, DOMICILIO Y DURACIÓN.

**Artículo 1°** Constitúyase una asociación gremial que se denominará: "ASOCIACIÓN GREMIAL DE CONTRATISTAS DEL ESTADO A.G.", pudiendo usar indistintamente, incluso ante los bancos e instituciones financieras y, en general, ante cualquier persona natural o jurídica la sigla "CONECH A.G."

**Artículo 2°** El objeto de la asociación será la promoción, racionalización, desarrollo y protección de la actividad común de sus asociados, que serán las pequeñas y medianas empresas, que abarcan todas las actividades relacionadas directa o indirectamente con el rubro de la construcción e infraestructura de y para el Estado de Chile y sus organismos relacionados o servicios públicos directos o indirectos. Para dicho efecto la asociación podrá



realizar las siguientes actividades:

- a. Representar los intereses de sus asociados frente a todo tipo de organismos públicos y privados que tengan relación directa o indirecta con la actividad de esta asociación.
- b. Procurar para los asociados servicios informativos, técnicos, jurídicos, de formación y capacitación en general.
- c. Estudiar y analizar los problemas que puedan afectar directa o indirectamente a los socios, informarlos y patrocinar las soluciones que considere más adecuadas y justas;
- d. Realizar, patrocinar, fomentar o coordinar actividades de capacitación, cualquiera sea el nivel en que se desenvuelva, en las más diversas materias y disciplinas que colaboren al cumplimiento de los objetivos sociales.
- e. Brindar las asesorías técnicas, jurídicas y contractuales que sus asociados requieran, las cuales se acordarán en todos sus términos.
- f. Informar a las autoridades sobre los problemas y necesidades de sus asociados y del sector, para buscar una solución que resuelva las temáticas que afecten al sector y/o a los socios.
- g. Mantener relaciones e intercambio de información y experiencias con otras asociaciones, organizaciones o entidades que digan relación con sus objetivos y, en general con el mejoramiento de las actividades comunes.
- h. Promover, organizar, auspiciar y colaborar en la realización de eventos relacionados con la actividad de sus asociados.
- i. La Asociación podrá dictar capacitaciones, otorgar cursos, brindar asesorías y servicios pagados a sus afiliados y/o a terceros a efectos de procurar recursos.

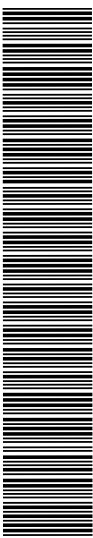
**Artículo 3°** La asociación no desarrollará actividades políticas ni religiosas.

**Artículo 4°** El domicilio de la asociación será en calle Presidente Kennedy n°6800 oficina 703 A comuna de Vitacura, Región Metropolitana, sin perjuicio del desarrollo de actividades en otras partes del territorio nacional.

**Artículo 5°** La asociación tendrá duración indefinida.

## **TITULO II. DEL PATRIMONIO.**

**Artículo 6°** El patrimonio de la asociación estará compuesto por las cuotas o aportes ordinarios y/o extraordinarios que la Asamblea imponga, con arreglo a estos estatutos; por las donaciones entre vivos o asignaciones por causa de muerte que se le hiciere; por el producto de sus bienes o servicios; y por la venta de sus activos. Los bienes, rentas, utilidades, beneficios o excedentes de la asociación pertenecerán a ella, y no podrán repartirse o distribuir a sus afiliados ni aún en caso de disolución la misma. La asociación







podrá adquirir, conservar y enajenar bienes de toda clase, a cualquier título. La inversión de los fondos sociales sólo podrá destinarse a los fines prevenidos en los estatutos.

### TITULO III. DE LOS SOCIOS.

**Artículo 7°** Podrá ser socio toda persona, natural o jurídica, que desarrolle o haya desarrollado la actividad común a los objetivos de esta asociación gremial o sus actividades conexas, que cumpla con el procedimiento de ingreso que establece el artículo siguiente.

**Artículo 8°** Para ingresar como socio el solicitante deberá presentar una solicitud de afiliación a la asociación gremial por escrito o por correo electrónico dirigida al Directorio, la que deberá indicar sus nombres, apellidos, edad, domicilio y cédula de identidad. En el caso que el solicitante sea una persona jurídica, deberá además presentar copia de los antecedentes que acrediten su vigencia y la personería de sus representantes legales.

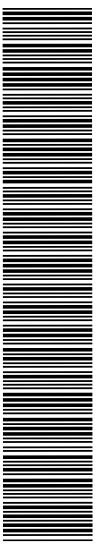
**Artículo 9°** El Directorio deberá pronunciarse sobre la solicitud de ingreso en la primera sesión que realice después de su presentación en un plazo no superior a 30 días hábiles. En caso de que el Directorio rechace la solicitud, el interesado podrá pedir al Directorio que la próxima Asamblea, ordinaria o extraordinaria, se pronuncie al respecto sin que sea necesario que ese punto figure en la tabla.

**Artículo 10°** Los socios tienen las siguientes obligaciones:

- a. Mantener actualizada toda información personal proporcionada a la asociación gremial, incluye actualizar cualquier modificación de los antecedentes producto de cambio de domicilio y cualquier otra variación de datos personales que alteren la inscripción primitiva.
- b. Conocer y cumplir los estatutos de la asociación gremial.
- c. Asistir a las Asambleas y a las sesiones del Directorio a las cuales sea citado. Pagar oportunamente las cuotas ordinarias y extraordinarias que se fijan de acuerdo con los estatutos.
- d. Cumplir los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea y el Directorio.
- e. Desempeñar los cargos para los cuales sea elegido por la Asamblea.
- f. Mantener una conducta irreprochable y no ofensiva por cualquier medio, con la asociación gremial, sus socios y/o con el directorio

**Artículo 11°** Los socios tienen los siguientes derechos:

- a. Participar en las Asambleas con derecho a voz y voto.
- b. Postular y ser elegido por la Asamblea en cargos de representación de la misma, contemplados en este estatuto.



- c. Fiscalizar las actuaciones del Directorio, para lo cual podrá revisar los libros de actas de sesión del Directorio y de la Asamblea en general, los libros de contabilidad y documentación sustentatoria. Para tal efecto los asociados deberán generar una solicitud escrita de revisión mediante correo electrónico a fin de dejar un respaldo de la fecha exacta.
- d. Formular peticiones de interés para el gremio, debiendo dirigirlas por escrito al Directorio, quienes lo tratarán en la siguiente sesión programada. Además, un porcentaje no inferior al 10% del registro de socios, puede solicitar al Directorio que la Asamblea se pronuncie sobre un determinado punto. En este caso, el Directorio deberá convocar a la Asamblea solicitada en un plazo no superior a 30 días desde su recepción.

**Artículo 12°** La calidad de socio se pierde por las siguientes causales:

- a. Por renuncia escrita dirigida al Directorio.
- b. Por fallecimiento en caso de socios personas naturales y por pérdida de la personalidad jurídica en caso de socios personas jurídicas.
- c. Por dejar de realizar la actividad común de los socios de la asociación gremial. Lo cual deberá ser informado por escrito al Directorio oportunamente.
- d. Por exclusión, acordada por el Directorio y fundada en una o más de las siguientes causales:
  - i. Por infringir gravemente sus obligaciones como socio, debidamente calificada y acreditada la gravedad de ésta.
  - ii. Por encontrarse en mora en el pago de las cuotas ordinarias y/o extraordinarias por un período superior a seis meses.
  - iii. Por tres inasistencias consecutivas a Asambleas de Socios, sin justificación.
  - iv. Por causa grave, debidamente calificada y acreditada, que atente contra los objetivos perseguidos por la asociación.

De la pérdida de la calidad de socio, se deberá dejar constancia en el libro de registro respectivo y respaldar con la documentación que acredite la causal.

**Artículo 13°** El procedimiento para excluir a un socio, deberá someterse a las siguientes normas:

- a. Habiendo tomado conocimiento del hecho que un socio ha incurrido en alguna de las causales de exclusión, el Directorio citará al socio a una reunión en la que expondrá los cargos y escuchará los descargos que el afectado formule verbalmente o por escrito, de la que deberá dejarse constancia en Acta. La citación se efectuará al domicilio o correo electrónico que el socio tenga registrado en la Asociación, y en ella se expresará claramente su motivo.







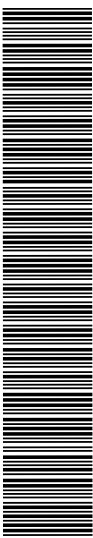
- b. La decisión del Directorio de expulsión del socio deberá ser notificada por escrito al socio dentro de los siete días siguientes a la reunión.
- c. El afectado podrá apelar de la medida ante la próxima Asamblea, ordinaria o extraordinaria, sin necesidad que el asunto figure en tabla. Podrá también presentar su apelación por carta certificada o en un documento enviado por correo electrónico, al Directorio con un mínimo de cinco días de anticipación a la siguiente Asamblea.
- d. A la Asamblea que se celebre después del acuerdo adoptado por el Directorio de excluir a un socio, deberá ser citado el afectado y deberá ser mencionado que se ha citado especialmente para este efecto.
- e. La Asamblea que conozca de la apelación del socio se pronunciará confirmando o dejando sin efecto la exclusión del socio, después de escuchar el acuerdo fundado del Directorio y los descargos que el socio formule, verbalmente o por escrito, o en su rebeldía. El voto será secreto, salvo que la unanimidad de los asistentes opte por la votación económica, se entenderá por esta última, por votación a mano alzada para expresar el sentido de su voto, a favor, en contra o abstención.
- f. La decisión adoptada por la Asamblea deberá ser notificada al socio dentro de un plazo de 10 días.
- g. Si dentro de los dos meses siguientes, contados desde la fecha del acuerdo del Directorio de excluir a un socio no se celebra una Asamblea, la medida quedará desde ese momento sin efecto. La misma consecuencia se producirá si la primera Asamblea que se celebre después que el Directorio acuerde excluir a un socio, no se pronuncie sobre la apelación que éste hubiere interpuesto.

**Artículo 14°** El Secretario del Directorio deberá llevar un libro de registro actualizado de socios, el cual indicará:

- a. Nombre o razón social del socio, su cédula de identidad o RUT, nombre del representante legal; en el caso de ser persona jurídica, fecha de ingreso, domicilio y correo electrónico.
- b. La circunstancia de perder la calidad de socio, indicando la causal.

#### TITULO IV. DE LAS ASAMBLEAS.

**Artículo 15°** La Asamblea es la reunión general de los socios, representa a todos los miembros de la asociación y es la autoridad suprema de ésta en todos aquellos asuntos



cuya resolución no corresponda a otros órganos de la entidad. Sus acuerdos obligan a todos los socios aún cuando estén ausentes con o sin justificación, siempre que se adopten en conformidad a las disposiciones contenidas en este estatuto.

**Artículo 16°** Las Asambleas serán ordinarias y extraordinarias.

**Artículo 17°** La Asamblea ordinaria se deberá celebrar durante los meses de abril o mayo de cada año, debiendo pronunciarse sobre el balance del año precedente y sobre la fijación de la cuota ordinaria, además, se realizarán las elecciones que señala este estatuto cuando corresponda.

En las Asambleas ordinarias podrá tratarse cualquier otro asunto relacionado con los intereses sociales, salvo aquellos que corresponda conocer a las Asambleas extraordinarias. Si por cualquier causa no se celebre en su oportunidad, las reuniones a que se cite posteriormente y que tengan por objeto conocer de las mismas materias, tendrán en todo caso, el carácter de Asambleas ordinarias.

**Artículo 18°** Las Asambleas extraordinarias podrán celebrarse siempre que lo exijan las necesidades de la asociación y su convocatoria la efectuará el Directorio o un mínimo del diez por ciento de los socios inscritos.

**Artículo 19°** Sólo en Asamblea extraordinaria podrá tratarse de las siguientes materias:

- a. De la reforma de los estatutos, acuerdo que deberá ser adoptado por mayoría absoluta de los socios presentes en la Asamblea.
- b. De la disolución de la asociación, acuerdo que deberá ser adoptado por la mayoría de los afiliados.
- c. De la fijación de cuotas extraordinarias, que se destinarán a financiar proyectos o actividades previamente determinadas por la Asamblea y cuyo acuerdo requerirá la mayoría absoluta de los afiliados. Esta votación deberá ser secreta.
- d. Acordar la afiliación o desafiliación a una federación o confederación, para lo cual se requerirá el voto conforme de la mayoría absoluta de los respectivos miembros, mediante votación secreta.
- e. De la hipoteca y venta de los bienes raíces de la asociación, acuerdo que requiere la mayoría absoluta de los afiliados que posean sus cuotas al día.
- f. La inhabilitación de uno o más integrantes del directorio, si así correspondiera.
- g. En general, todo acto que se relacione con las finalidades del contrato social, los







cuales deberán ser adoptados como lo indica el artículo 23º de estos estatutos.

**Artículo 20º** Las Asambleas serán convocadas por acuerdo del Directorio. Sin embargo, si el Directorio se hubiera retrasado al menos treinta días en la citación a la Asamblea ordinaria, ésta podrá ser convocada por cualquier miembro del Directorio o por el diez por ciento de los socios inscritos o por la Comisión Revisora de Cuentas.

**Artículo 21º** La convocatoria a Asamblea se hará mediante citación personal en la que se hará constar su recepción, por correo electrónico o por carta enviada a la dirección ingresada por los socios en su proceso de registro, la cual deberán mantener actualizada. La citación contendrá el día, lugar, hora, naturaleza (ordinaria o extraordinaria), y objeto de la reunión. En la misma citación podrá convocarse a primera y segunda citación para el mismo día en horas distintas.

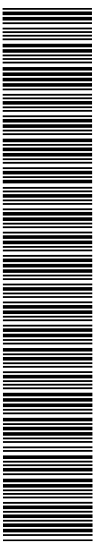
**Artículo 22º** Las Asambleas, sean estas Ordinarias o Extraordinarias, serán instaladas y constituidas en primera citación con a lo menos la mitad más uno de los socios y en segunda citación, con los socios que asistan, excepto para los acuerdos que por ley o por estos estatutos requieran un quórum especial. Se deberá dejar constancia en acta si la asamblea fue constituida en primera o segunda citación.

**Artículo 23º** Los acuerdos serán adoptados por la mayoría simple de los socios presentes, sin perjuicio de los acuerdos que por ley o por estos estatutos, requieran un quórum especial.

**Artículo 24º** En la Asamblea, las decisiones se adoptarán mediante votación, para lo cual el voto será unipersonal. En las elecciones de Directorio u otro cargo que determine la Asamblea, se proclamarán elegidos los que en una misma y única votación hayan obtenido la mayor cantidad de sufragios hasta completar el número de personas que haya que elegir.

**Artículo 25º** De las deliberaciones y acuerdos de las Asambleas se dejará constancia en el Libro de Actas que será llevado por el secretario. Las actas serán firmadas por el presidente, el secretario y tres socios elegidos en la misma Asamblea para este efecto. En caso de que el presidente y/o el secretario no quisieren o no pudieren firmar, se dejará expresa constancia de este hecho en la misma acta por cualquier socio. El acta de cada Asamblea será sometida a la aprobación de la siguiente Asamblea.

**Artículo 26º** En las actas deberá dejarse constancia de lo siguiente: fecha, hora, naturaleza de la asamblea (ordinaria o extraordinaria), el hecho de constituirse en primera o segunda instancia, nombre de los asistentes, una relación sucinta de las proposiciones sometidas a discusión, de las observaciones formuladas, de los incidentes producidos, el resultado de las votaciones y el texto íntegro de los acuerdos adoptados.



## **TITULO V. DE LA ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE LA ASOCIACIÓN.**

**Artículo 27°** El Directorio tiene a su cargo la administración de la asociación, en conformidad a las disposiciones del presente estatuto y a los acuerdos de la Asamblea. El Directorio durará dos años en sus cargos y sus miembros podrán ser reelegidos por un máximo de cuatro periodos consecutivos, debiendo proceder a su renovación en la Asamblea general ordinaria de acuerdo con lo indicado en el artículo 17° del presente estatuto.

**Artículo 28°** El Directorio será remunerado y estará compuesto por cuatro miembros, cuyos cargos serán los siguientes:

- 1- Presidente
- 2- Vicepresidente
- 3- Secretario Tesorero
- 4- Director

Una vez elegido el directorio, deberán integrarse los cargos correspondientes dejando constancia en acta su nombramiento. En caso de no constar en el acta de asamblea de socios la integración de los cargos del órgano directivo de la asociación gremial, este deberá constituirse en la primera sesión de directorio más próxima de común acuerdo entre los directores electos. La remuneración del Directorio será mensual y se fijará en la primera asamblea de directorio.

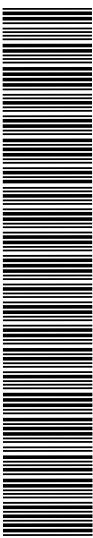
**Artículo 29°** Para ser elegido parte del Directorio se requerirá:

- 1- Ser socio.
- 2- Cumplir con los requisitos exigidos en el artículo 10 del Decreto Ley 2757 de 1979.

**Artículo 30°** De la renuncia de los directores conocerá el propio Directorio dicha situación deberá ser informada en la próxima asamblea ordinaria o extraordinaria a fin de mantener la transparencia dentro de la organización.

**Artículo 31°** Son atribuciones y obligaciones del Directorio:

- a. Tener a su cargo la dirección de los asuntos sociales, de acuerdo a lo fijado por la Asamblea y los estatutos, debiendo hacer cumplir sus acuerdos por intermedio del presidente.
- b. Administrar el patrimonio de la asociación. Los directores responderán solidariamente o hasta de la culpa leve en el ejercicio de la administración del patrimonio de la asociación, sin perjuicio de la responsabilidad penal en su caso. El



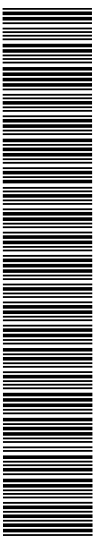




- director que desee quedar exento de la responsabilidad por algún acto o acuerdo del Directorio deberá hacer constar en el acta su oposición.
- c. Gravar o enajenar, comprar, vender y permutar, dar y tomar en arrendamiento, celebrar toda clase de contratos sobre bienes muebles, otorgar prendas, fianzas o cualquier otra garantía. Para ello debe contar con la aprobación de la mayoría absoluta de los miembros del Directorio. Respecto de los actos sobre inmuebles, se estará a la letra e) del artículo 19 de estos estatutos.
  - d. Las asociaciones gremiales deberán confeccionar un balance que comprenda desde el 1 de enero al 31 de diciembre de cada año, el que deberá ser firmado por un contador y someterse a la aprobación de la Asamblea en la oportunidad más próxima, de acuerdo con la periodicidad con que ésta se reúna. Es responsabilidad del Directorio llevar al día la contabilidad y la documentación respectiva.
  - e. El directorio será remunerado mensualmente tomando en cuenta los recursos que la Asociación posea. Existirá una cuenta por pagar mes a mes donde se llevará el registro de los pagos (realizados y pendientes) del directorio.
  - f. El monto, fecha y momento de pago serán determinados en Asamblea General y bajo acuerdo de mayoría de socios, como también la ratificación de la primera directiva conformada.
  - g. Convocar a la Asamblea, cumplir los acuerdos adoptados en ella.
  - h. Resolver sobre el ingreso de socios y excluirlos por las causales y de acuerdo con el procedimiento señalado en estos estatutos y cursar las renunciaciones de los socios que no podrán ser rechazadas, en ningún caso.
  - j. Designar las comisiones de trabajo que se estimen necesarias y que digan relación con el objeto social, integradas por socios y/o directores e incluso por terceras personas, con el fin de cumplir mandatos específicos y por tiempo determinado.
  - k. Proponer a la Asamblea General los reglamentos internos, aclaraciones, rectificaciones o modificaciones a los estatutos que se estimen convenientes.
  - l. Aclarar las dudas que existan con motivo de la aplicación de los estatutos, reglamentos o acuerdos del Directorio o de la Asamblea.
  - m. Cumplir con todas las obligaciones que impone el D.L 2757.

**Artículo 32°** La falta de uno o más de los directores no afectará el funcionamiento del Directorio mientras se mantengan en pleno ejercicio al menos dos de ellos.

**Artículo 33°** El Directorio estará facultado para inhabilitar de su cargo a uno o más de sus miembros por los dos tercios de sus integrantes en ejercicio, con exclusión del afectado con la medida. El acuerdo adoptado por el Directorio, debidamente justificado, deberá notificarse al afectado dentro de los siete días siguientes a la fecha de la respectiva sesión. Ante el mismo Directorio, se podrá apelar de la medida, dentro de los cinco días de haber conocido este acuerdo. La apelación se someterá a consideración de la Asamblea, Ordinaria o Extraordinaria, que se celebrará dentro de los siete días siguientes a la fecha en que se recibió la apelación. En caso de no celebrarse la Asamblea en ese plazo o si la Asamblea no



se pronunciara sobre la apelación, el acuerdo del Directorio quedará sin efecto.

**Artículo 34°** El presidente tendrá las siguientes atribuciones y obligaciones:

- 1- Presidir las sesiones del Directorio y la Asamblea.
- 2- Dar cumplimiento a los acuerdos de la Asamblea y del Directorio.
- 3- Convocar a sesiones del Directorio.
- 4- Dirimir los empates que se produzcan en el Directorio.
- 5- Representar judicial y extrajudicialmente a la asociación.

**Artículo 35°** El Directorio celebrará sus sesiones periódicamente, reuniéndose, a lo menos cada dos meses. El Directorio podrá sesionar con la asistencia de la mayoría absoluta de sus miembros.

Los acuerdos se tomarán por mayoría de votos de los miembros presentes y, en caso de empate, decidirá el que presida. De sus deliberaciones y acuerdos se dejará constancia en un libro especial de actas, que serán firmadas por los directores que hayan concurrido a la sesión. Las actas serán confeccionadas por el secretario o por quien lo reemplace.

El director que desee quedar exento de la responsabilidad por algún acto o acuerdo del Directorio deberá hacer constar en el acta su oposición.

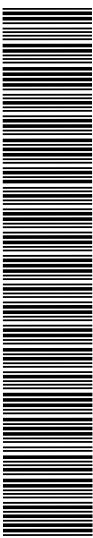
Si alguno de los directores se negase o se encuentra imposibilitado por cualquier causa para firmar el acta correspondiente, el secretario o quien haga sus veces, dejará constancia de la causal de impedimento al pie de la misma acta.

**Artículo 36°** En caso de ausencia o imposibilidad transitoria de uno o más de los cargos del Directorio, el o los que falten serán reemplazados de acuerdo con el criterio que el mismo Directorio adopte. A falta de acuerdo, el mecanismo de reemplazo operará en el siguiente orden: Presidente por el Vicepresidente; el Vicepresidente por el Secretario; el Secretario por el Tesorero, y este último por el Director.

Se entenderá por ausencia o imposibilidad temporal aquella que no supere los dos meses. Si la ausencia o imposibilidad fuere permanente, el Directorio en actual ejercicio, deberá adoptar las medidas tendientes a elegir -en Asamblea Extraordinaria-, al o los miembros que faltaren hasta completar el período restante de su mandato. Esta misma norma se aplicará cuando el número de directores en ejercicio pleno sea inferior a tres.

**Artículo 37°** Corresponderá al Vicepresidente:

- 1- Reemplazar al Presidente con sus mismas atribuciones cuando corresponda.
- 2- Las demás que le encomiende el Directorio o la Asamblea de Socios.







**Artículo 38°** El Secretario Tesorero es el ministro de fe de la Asociación, teniendo las siguientes funciones y atribuciones:

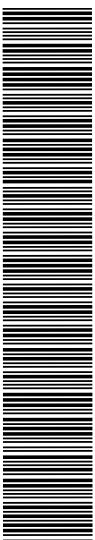
- 1- Redactar y archivar las actas de las sesiones del Directorio y de las Asambleas.
- 2- Llevar al día el Libro de Registro de Socios.
- 3- Despachar las citaciones a las sesiones del Directorio que ordene el Presidente.
- 4- Despachar las citaciones a las Asambleas que ordene el Directorio, encargándose de dejar constancia de estas.
- 5- Recaudar las cuotas sociales y llevar al día el control de estas.
- 6- Llevar cuentas de movimiento de fondos de registros y someterlos a su revisión y firma de un contador que designe el Directorio en el momento que éste lo requiera.
- 7- Informar oportunamente al Directorio y a las Asambleas generales de la situación financiera de la asociación.
- 8- Concurrir con su firma junto a la del presidente en todos los instrumentos relativos a información u operaciones financieras o contables de la asociación.

**Artículo 39°** Por su parte, el Director cumplirá las funciones que determine el Directorio de acuerdo a los objetivos que persigue la Asociación.

## TITULO VI. COMISIÓN REVISORA DE CUENTAS.

**Artículo 40°** La Asamblea Ordinaria nombrará cada dos años y en forma conjunta a la elección de Directores y una Comisión Revisora de Cuentas, integrada por tres socios no integrantes del Directorio. Este órgano se encargará de verificar el estado de caja cada vez que lo estime conveniente, comprobar la exactitud del inventario y de la contabilidad que lleve el tesorero; investigar cualquier irregularidad de origen financiero o económico que se le denuncie o que conozca y dar cuenta al final de su mandato. Esta cuenta se dará a conocer en la Asamblea Ordinaria anual, debiendo, además acompañarse un informe escrito de cuya entrega quede constancia en el acta respectiva. Tanto los asociados como el Directorio estarán obligados a hacer entrega a esta Comisión de los antecedentes que requiera y que estén relacionados con su función. No podrán ser elegidos miembros de la Comisión Revisora de Cuentas ninguna persona que haya formado parte del Directorio durante el último período.

**Artículo 41°** El balance, inventarios, libros de actas, y los informes de la Comisión Revisora de Cuentas, estarán a disposición de los socios y del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo.



## TITULO VII. DE LA DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIÓN.

**Artículo 42°** La disolución de la asociación deberá acordarse en Asamblea Extraordinaria convocada expresamente para estos efectos, por la decisión de la mayoría de los afiliados. La comisión liquidadora estará conformada por los integrantes del Directorio vigente a la época de acordar la disolución. Si existieran bienes, éstos serán entregados a la siguiente institución distinta a los socios de la entidad gremial: Cámara Chilena de Construcción.

## TITULO VIII. DISPOSICIONES GENERALES.

**Artículo 43°** Todos los plazos establecidos en este Estatuto son de días corridos, esto es de lunes a domingo, festivos inclusive.

**Artículo 44°** Cada vez que se hable de citación, notificación u otra comunicación individual, ésta deberá ser dirigida directamente al socio, por cualquiera de las siguientes formas: citación por carta simple entregada en las manos del socio debiendo quedar registro mediante un documento de respaldo con la firma del mismo, o correo electrónico, u otro medio de citación que se emplee conforme a lo dispuesto en el artículo 21° del presente estatuto.

## DISPOSICIONES TRANSITORIAS.

### Artículo 1° Transitorio:

Se designa hasta la primera Asamblea Ordinaria, el siguiente Directorio:

- 1.-Presidente: Patricio Rojas F.
- 2.- Vicepresidente : Christian Martín F.
- 3.-Secretario Tesorero: Patricio Flores F.
- 4.- Director: Rossana Gil.

Esta directiva deberá ser ratificada en la primera asamblea extraordinaria, la cual será convocada por el Directorio 90 días o el día hábil siguiente después de la publicación de este estatuto en el Diario Oficial.

### Artículo 2° Transitorio:

Se designa hasta la primera Asamblea Ordinaria, la siguiente Comisión Revisora de Cuentas:

- 1.- Rodrigo Valenzuela.







### Artículo 3° Transitorio:

Dentro de los 60 días siguientes a la publicación en el Diario Oficial, la directiva deberá llamar a la primera asamblea, donde se ratificarán los directores, comisión revisora de cuenta y se tratarán temas de la cuota ordinaria.

Los Estatutos son aprobados por unanimidad de los socios presentes en la constitución de la Asociación Gremial.

A las 12 horas se levantó la sesión, firmando en comprobante todos los socios asistentes a esta Asamblea Constitutiva de la Asociación Gremial de Contratistas del Estado de Chile:

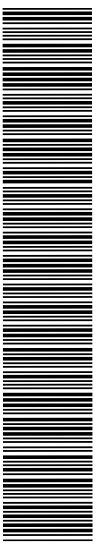
1.- Patricio Alberto Flores Fuentes, RUT 15.639.683.-4, en representación de Sociedad Constructora Cypro SpA, RUT 76.447.152-0, domiciliado en Providencia 2330, D21 Providencia, Santiago.

2.- Patricio Alberto Rojas Fernández, RUT 7.312.672-K, en representación de Sociedad Inmobiliaria y de Inversiones Pasedi Sociedad Anónima, RUT 96.579.310-0, domiciliado en Cam. Otoñal 2856, Las Condes, Santiago.

3.- Raimundo Christian Martín Flores, RUT 8.510.190-0, en representación de Constructora Dimar Limitada, RUT 78.034.720-1, domiciliado en Cerro El Plomo 5855, oficina 1207, Las Condes, Santiago.

4.- Rossana Ivette Gil Salvo, RUT 10.469.206-0, en representación de Vimac S.A., Agencia en Chile, RUT 76.440.098-4, domiciliado en Balmoral 309, Las Condes, Santiago.

**AUTORIZACIÓN  
NOTARIAL AL DORSO**



En el anverso, firmaron ante mí, don **Patricio Alberto Flores Fuentes**, cédula de identidad número **15.639.683-4**, en representación de **Sociedad Constructora Cypro SpA**, rol único tributario número **76.447.152-0**; don **Patricio Alberto Rojas Fernández**, cédula de identidad número **7.312.672-K**, en representación de **Sociedad Inmobiliaria y de Inversiones Pasedi Sociedad Anónima**, rol único tributario número **96.579.310-0**; don **Raimundo Christian Martin Flores**, cédula de identidad número **8.510.190-0**, en representación de **Constructora Dimar Limitada**, rol único tributario número **78.034.720-1**; y doña **Rossana Ivette Gil Salvo**, cédula de identidad número **10.469.206-0**, en representación de **Vimac S.A., Agencia en Chile**, rol único tributario número **76.440.098-4**.

**Personerías:** La personería de don **Patricio Alberto Flores Fuentes**, para actuar en representación de **Sociedad Constructora Cypro SpA**, consta en la escritura pública otorgada con fecha 2 de septiembre de 2021, en la Notaría de Santiago de don Félix Jara Cadot; la personería de don **Patricio Alberto Rojas Fernández**, para actuar en representación de **Sociedad Inmobiliaria y de Inversiones Pasedi Sociedad Anónima**, consta en la escritura pública otorgada con fecha 4 de agosto de 2020, en la Notaría de Santiago de don Félix Jara Cadot; la personería de don **Raimundo Christian Martin Flores**, para actuar en representación de **Constructora Dimar Limitada**, consta en la escritura pública otorgada con fecha 21 de diciembre de 2017, en la Notaría de Santiago de don Eduardo Avello Concha; y la personería de doña **Rossana Ivette Gil Salvo**, para actuar en representación de **Vimac S.A., Agencia en Chile**, consta en la escritura pública otorgada con fecha 13 de marzo de 2015, en la Notaría de Santiago de doña María Gloria Acharán Toledo. **Doy fe.** Vitacura, 7 de diciembre de 2023/kpm



**Certifico que el presente documento es copia fiel de su original. Vitacura, 11-12-2023.**

